

УТВЕРЖДЕН
Решением №1 единственного учредителя
от «05» июля 2016 года

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
Научно-практический центр**

«Миротворец»

г. Москва
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация **Научно-практический центр «Миротворец»** (далее - "**Организация**") является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц для разработки и реализации проектов и программ направленных на решение проблем социально-экономического характера, безопасности жизнедеятельности общества, оказание содействия в противодействии экстремистской деятельности становления и развития кризисных ситуаций.

1.2. Полное наименование Организации: **Автономная некоммерческая организация Научно-практический центр «Миротворец».**

Сокращенное наименование Организации: **АНО НПЦ «Миротворец».**

Наименование на английском языке: Autonomous Nonprofit Organization Scientific and Practical Center "Peacebuilder".

1.3. Учредителем Организации является полностью дееспособный гражданин РФ.

1.4. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях".

1.5. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.6. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

1.7. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

Организация обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.8. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.9. Организация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.10. Местонахождение Организации определяется местом нахождения ее единоличного исполнительного органа – Генерального директора: Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цель создания Организации является разработка и реализация научно-исследовательских практических проектов и программ, мероприятий, действий связанных с решением вопросов миротворческой деятельности и общественной дипломатии.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление основных целей Организации, предусмотренных настоящим Уставом.

2.3. Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка, организация и проведение научно практических, исследовательских, образовательных, исторических, культурологических мероприятий;
- проведение конференций, круглых столов, конгрессов, в том числе и международных;
- формирование у граждан Российской Федерации морально-психологической и физической готовности к защите Отечества, службе в армии и иных госструктурах;
- содействие созданию информационной среды, способствующей героико-историческому и военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации;
- профориентация, профессиональные тестирования, самоопределения и дальнейшее сопровождение жизнедеятельности участников проектов центра;
- теоретическая, методологическая и научно-практическая, методическая работа по оценке компетенций различных областях жизнедеятельности;
- разработка, реализация и поддержание проектов народной дипломатии, способствующих гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений;
- посредническая деятельность;
- формирование попечительского совета наставников, присвоение общественных званий, наград;
- проведение конкурсов, олимпиад, ярмарок;
- видео и фото деятельность;
- оценочная, экспертная, консультационная, информационно-аналитическая деятельность;

- разработка и использование информационно-коммуникационных технологий;
- участие в спонсорской, благотворительной, волонтерской деятельности;
- издательская, полиграфическая.

3. ИМУЩЕСТВО И ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

3.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- выручка от предоставления услуг;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- доходы от деятельности, приносящей доход и иной хозяйственной деятельности;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут распределяться учредителю Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

3.6. Учредитель Организации не обладает правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

3.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Общее руководство за деятельностью Организации осуществляет высший орган управления Организации – решение единственного учредителя.

4.2. Учредитель правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Учредителя относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- назначение Генерального Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- определение порядка управления Организацией;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации.

4.2.1. По решению учредителя Организации, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

4.3. Постоянно действующим руководящим органом Организации является выборный коллегиальный орган – Совет. Совет избирается учредителем сроком на 5 (пять) лет в составе не менее 2 и не более 4 человек. Совет Организации может ввести новых членов в Совет Организации при представлении членом Совета Организации и при единогласном утверждении Совета Организации. Совет может переизбираться неограниченное число раз.

4.3.1. Решения Совета, относящиеся к его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Совета.

4.3.2. Заседание Совета созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание может быть созвано по решению Председателя Совета. Председатель Совета назначается из состава членов Совета. Председатель Совета уведомляет остальных членов Совета о месте времени проведения Совета, осуществляет контроль за исполнением принятых решений на заседании Совета.

Заседание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов.

4.3.3. Совет решает следующие вопросы:

- принимает решения и организует работу в соответствии с решениями Учредителя;

- реализует решения, принятые Учредителем;
- разрабатывает и представляет на утверждение Учредителя программу деятельности Организации;
- предварительно рассматривает вопросы, которые выносятся на решение Учредителя;
- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения Учредителем организует и укрепляет связи с различными структурами на региональном и федеральном уровне, отвечающими или курирующими спорт, науку, культуру, социальную защиту и образование;
- разрабатывает с членами Совета программы, проекты, мероприятия в сфере развития физической культуры и спорта;
- подготавливает планы работ, сметы расходов;
- организует контроль за своевременным и полным поступлением взносов и иных средств;
- готовит информационные материалы о деятельности Организации и обеспечивает доступ к этой информации.

4.4. Для практического текущего руководства деятельностью Организации назначается Генеральный Директор - единоличный исполнительный орган Организации.

4.4.1. Генеральный Директор Организации назначается Учредителем на 5 (пять) лет.

4.4.2. Генеральный Директор может быть назначен по истечении срока полномочий на новый срок.

4.4.3. Генеральный Директор:

- действует от имени Организации без доверенности;
- контролирует и организует работу Организации, осуществляет контроль выполнения решений Учредителя Организации;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- распоряжается имуществом Организации;
- утверждает штатно - должностное расписание;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- выдает доверенности;
- открывает счета Организации в банках и иных кредитных учреждениях;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- осуществляет контроль деятельности филиалов и представительств Организации;
- выдает доверенности руководителям филиалов и представительств Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Учредителя Организации.

5. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Для реализации своих уставных целей Организация вправе:
- создавать хозяйственные общества и участвовать в них, вступать в ассоциации (союзы) и создавать государственно-частные партнерства и участвовать в них.
 - создавать представительства, филиалы, ассоциации в Российской Федерации и за рубежом;
 - заключать от своего имени договоры, вступать в хозяйственные отношения, использовать финансовые средства, объекты интеллектуальной собственности, имущество и отдельные имущественные права частных лиц и организаций, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами для реализации уставных целей Организацией;
 - организовать и проводить фестивали, смотры, конкурсы, выставки, презентации, ярмарки и другие мероприятия, реализовывать билеты на соответствующие мероприятия;
 - оказывать услуги, отвечающие целям настоящего Устава;
 - осуществлять согласно действующему законодательству владение, пользование, распоряжение имуществом в соответствии с уставными целями;
 - помещать денежные средства и облигации, сертификаты банков и другие ценные бумаги, находящиеся в обращении;
 - создавать целевые фонды для финансирования отдельных видов своей деятельности, а также страховые фонды;
 - принимать и увольнять сотрудников;
 - осуществлять внешнеэкономическую деятельность, иметь валютные счета в банках и других кредитных организациях.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, преобразования.

6.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается решением учредителя Организации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

6.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

6.4. Организация может быть ликвидирована:

- если имущества Организации недостаточно для осуществления ее целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;
- в случае уклонения Организации в ее деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

6.5. Учредитель или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

6.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

6.7. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

6.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается решением учредителя, высшим органом управления Организации или органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица.

6.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

6.10. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается решением учредителя Организации или органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица.

6.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана или на благотворительные цели. В слу-

нае если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.13. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

6.14. Организация считается реорганизованной или ликвидированной с момента исключения ее из реестра юридических лиц.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Организация ведет бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности налоговым органам, Главному министерству юстиции по г. Москве, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав утверждаются решением учредителя.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошито и пронумеровано
на _____ листа
Заявитель _____

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 07.04.2016

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации Научно-практического центра «Миротворец» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 06 октября 2016 г. (учетный номер 7714057027).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 октября 2016 г. за основным государственным регистрационным номером 1167700068502.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«19» октября 2016 г.

